

FEBEX v.z.w.

REGLEMENT VAN INWENDIGE ORDE

Artikel 1 - INLEIDING

Het Reglement van Inwendige Orde en zijn Deontologische Code, waarvan de Federatie de soevereine behoeder geacht wordt te zijn, hebben tot doel het vervolledigen van de Statuten en het verduidelijken van de punten die belangrijk zijn voor de goede werking en voor het behoud van de discipline.

Artikel 2 - VERTEGENWOORDIGING EN DISCRETIE

De bestuurders en de vertegenwoordigers op de Algemene Vergadering van de aangesloten verenigingen zullen aan de verenigingen waar zij toebehoren, de inlichtingen, de besluiten en de beslissingen die door de Algemene Vergadering en door de Raad van Bestuur genomen worden, met de gebruikelijke discretie overbrengen.

Artikel 3 - ALGEMENE VERGADERINGEN

Een Statutaire of Bijzondere Algemene Vergadering kan, met betrekking tot de onderwerpen aan haar eigen en mits voldaan aan de voorwaarden van aanwezigheid en meerderheid voorzien in artikel 10 van de Statuten, ten uitzonderlijke titel, mandaat verlenen aan de Raad van Bestuur om alle beslissingen te nemen met betrekking tot een probleem waarvoor zij gesteld zou worden.

Artikel 4 - AANSTELLING VAN DE BESTUURDERS

Conform de Statuten worden de bestuurders door de Algemene Vergadering verkozen. Het oproepen van de kandidatuurstellingen voor de mandaten van bestuurder zal per elektronische post aan de effectieve aangesloten verenigingen van de FEBEX toegestuurd worden, 30 kalenderdagen voor de datum van de Algemene Vergadering die geroepen is te beslissen. Indien meerdere kandidaturen voorgesteld zijn, moet er opgemerkt worden dat, conform de Statuten, slechts één kandidatuur per aangesloten vereniging in aanmerking zal kunnen genomen worden.

Artikel 5 - AANSTELLING VAN DE VOORZITTER EN DE ONDERVOORZITTERS

De Voorzitter en de Ondervoorzitters worden door de Raad van Bestuur aangesteld volgens artikel 7 van de Statuten.

Artikel 6 - LIDGELDEN

Het lidgeld wordt berekend a rato van het aantal experts binnen de aangesloten expertenvereniging

- van 0 tot 100 leden = € 650,00
- van 101 tot 200 leden = € 1.300,00
- vanaf 201 leden = € 1.950,00

Het maximale bedrag van het lidgeld is beperkt door artikel 5.2 van de statuten.

Artikel 7 GOEDKEURING VAN DE REKENINGEN

Conform het artikel 11 van de Statuten, zullen de rekeningen van elk jaarlijks mandaat het voorwerp uitmaken van een aanvaardings- of weigeringsverslag, op te stellen door twee rekencontroleurs en zij zullen hiervan lezing geven aan de Algemene Statutaire Vergadering. Dit verslag kan alle ad hoc bemerkingsen en voorstellen bevatten. De commissarissen kunnen noch deel uitmaken van het Directiecomité, noch van de vereniging waarvan de Penningmeester lid is; zij kunnen dus gekozen worden tussen de personen vermeld in de 1ste alinea van artikel 9.1 van de Statuten van de Federatie.

Artikel 8 - COMMISSIES

8.1 De Raad van Bestuur kan ten voorlopige en ten permanente titel commissies oprichten. De Raad duidt er de leden van aan. Deze commissies beraadslagen over alle vragen waarmee zij worden gevat door de Raad van Bestuur.

De verslagen van de commissies, hun wensen of aanbevelingen, worden overgemaakt aan de Raad van Bestuur. Deze kan ze, indien noodzakelijk geacht, voorleggen aan de Algemene Vergadering. De Raad van Bestuur kan zelf, bij hoogdringendheid, de maatregelen treffen die nodig zijn voor de verwezenlijking van de geuite wensen of aanbevelingen.

Volgende commissies werden reeds opgericht:

1. Commissie Kwaliteit en Aanvaarding
2. Commissie Externe Betrekkingen Justitie (statuut van de deskundige, internationale betrekkingen),
3. Commissie Inwendige Betrekkingen (statuut, Reglement van Inwendige Orde, deontologische code)
4. Commissie Communicatie en informatica (website inbegrepen)
5. Commissie Opleiding Coördinatie

Iedere commissie wordt geanimeerd door een voorzitter of bij gebrek door een expert, lid van een aangesloten vereniging van FEBEX. De aanstelling behoort tot de Raad van Bestuur.

De werkwijze en de zendingen van de verschillende commissies worden bepaald door de Raad van Bestuur.

8.2. AANVAARDINGSCRITERIA

Conform de artikelen 5.1. en 5.4. van de Statuten zullen de kandidaat leden moeten beantwoorden aan volgende criteria.

- Belgische vereniging van experts, minstens 5 jaar
- Voorleggen van de stichtingsakte
- Voorleggen van de Statuten en het Reglement van Inwendige Orde met de aanvaardingsprocedure
- Bewijs leveren van de permanente vormingen van hun leden.

Artikel 9 - AUDITS

FEBEX zal, op basis van zijn kwaliteitssysteem, bij de verenigingen audits verwezenlijken. FEBEX heeft een procedure voor het houden van Interne Audits van Processystemen van haar ledenverenigingen opgesteld.

De Interne Audit heeft tot doel de verenigingen te evalueren naar kwaliteit en probiteit van hun leden, naar hun statutaire organisatie, hun Code van Deontologie, hun Reglement van Inwendige Orde en de kernactiviteiten van hun leden.

Er wordt een periodiciteit van 5 jaar voorzien.

De Commissie K&A kan altijd tussentijdse kwaliteitsbeoordelingen uitvoeren

Artikel 10 - TUCHTRAAD

10.1. Er wordt een Tuchtraad opgericht. Deze raad vervangt niet de tuchtraden van de aangesloten verenigingen.

De Tuchtraad vergadert op bijeenroeping van de voorzitter van de Raad van Bestuur en oordeelt over de mogelijke inbreuken van de leden ten opzichte van de statuten, het Reglement van Inwendige Orde en/of de deontologische beroepscode. De tuchtraad adviseert de Algemene Vergadering.

10.2. De Tuchtraad wordt samengesteld door: de voorzitter van de Raad van Bestuur, één van de ondervoorzitters en de voorzitter van de Commissie Kwaliteit en Aanvaarding (zie statuten art 8.2)

10.3. De Tuchtraad verkiest in zijn midden een voorzitter en een ondervoorzitter

10.4. De Tuchtraad kan gevat worden als gevolg van een klacht uitgaande van een aangesloten vereniging, van het Bureau of van de Raad van Bestuur, of van eender welk fysieke of morele persoon vreemd aan de Federatie, die zich aan deze zou hebben gericht op eender welke wijze, betreffende feiten die van aard zijn schade toe te brengen aan de Statuten of aan het Reglement van Inwendige Orde en voornamelijk aan de Deontologische Code van de FEBEX. De Raad van Bestuur moet de Tuchtraad vatten van zodra hij kennis heeft van de feiten waarvoor de Tuchtraad bevoegd is.

10.5. De Tuchtraad kan eenvoudige aanbevelingen doen, arbitradedaden stellen en zich uitspreken over de volgende sancties:

- de gewone berisping,
- de verwittiging met inschrijving in de archieven,

De sancties kunnen enkel worden uitgebracht door de Tuchtraad van de FEBEX.

De Tuchtraad kan zich niet uitspreken over de schrapping van een lid van een aangesloten vereniging. De opmerkingen van de Tuchtraad betreffende een lid van een aangesloten vereniging zullen worden medegedeeld aan de Raad van Bestuur van de aangesloten vereniging dewelke deze zal overdragen aan het betroffen lid.

10.6. Indien een lid van de Tuchtraad een over- of ondergeschikte band heeft met een in zaken gestelde fysieke of morele persoon voor de Raad, zal hij automatisch vervangen worden door een ander lid aangeduid door dezelfde aangesloten vereniging.

Indien de Secretaris-Verslaggever, Secretaris-generaal van de Raad van Bestuur, zich in dezelfde situatie bevindt, kan hij niet deelnemen aan de instructie van het dossier. Hij wordt uitzonderlijk en enkel voor deze zaak vervangen door een van de Ondervoorzitters van de Raad van Bestuur of alsnog door de Voorzitter zelf. Indien de moeilijkheid blijft, doet hij beroep op de Raad van Bestuur die alle nuttige beslissingen zal nemen.

10.7. De in zaken gestelde fysieke of morele persoon moet zijn verklaringen en zijn eventueel verweer op een zo eenvoudige als breed mogelijke manier kunnen voorleggen. Hij kan zich laten bijstaan door elke raad van zijn keuze. Hij kan door de Tuchtraad opgeroepen worden door aangetekend schrijven met ontvangstbewijs op drie weken,

Artikel 11 - PROCEDURE IN BEROEP INGEVOLGE SCHRAPPING

De geschrapte vereniging kan binnen de zestig dagen vanaf het besluit tot schrapping door de Algemene Vergadering een aanvraag doen tot herziening van de zaak. Zij zal hiervoor een aangetekend schrijven richten aan de Secretaris-generaal van de Federatie. Een nieuwe Buitengewone Algemene Vergadering zal bijeen geroepen worden volgens de schikkingen van artikel 10 van de Statuten van de Federatie binnen een periode van 3 maanden vanaf verzending van het aangetekend schrijven.

De geschrapte vereniging kan zich in beroep enkel doen bijstaan door een raad van zijn keuze. Een beslissing van schrapping kan enkel het voorwerp van één enkel beroep uitmaken.

Artikel 12 - ONTSLAG VAN EEN AANGESLOTEN VERENIGING

Het ontslag moet betekend worden bij aangetekend schrijven gericht aan de Secretaris-generaal van de Federatie. Om geëvoceerd en geacteerd te worden door de eerstvolgende Algemene Statutaire Vergadering, moet het ontslag ten laatste op 31 december toekomen. Na deze datum kan de Federatie dit punt niet meer intekenen op de dagorde van de Algemene Statutaire Vergadering en in ieder geval zal de bijdrage voor het volgende boekjaar verschuldigd zijn.

Na haar ontslag zal de geschrapte vereniging evenals al haar leden, het kenteken van de Federatie niet meer mogen gebruiken.

Artikel 13 - VERZEKERING

De federatie zal een verzekering afsluiten die de burgerlijke aansprakelijkheid van zijn bestuurders en mandatarissen dekt.

Artikel 14 – REGLEMENT M.B.T. DE PERMANENTE VORMINGEN

14.1 - De permanente vormingen en de bijscholing bestaan uit een voortdurende en regelmatige op de hoogste stelling in de technische, administratieve en procedurele onderwerpen, door het volgen van aanvaarde vormingen of het verschaffen van gelijkwaardige prestaties.

14.2 - Zijn beschouwd als aanvaarde vormingen, de (postuniversitaire) cursussen, vormingscursussen, studiedagen, congressen en werkgroepen. Zij kunnen door onderwijsinstellingen, ondernemingen of aangesloten verenigingen van FEBEX georganiseerd worden.

14.3 - De gelijkwaardige prestaties begrijpen de voorstelling van cursussen waarvan de waarde erkend is, lezingen, communicaties gedurende de studiedagen, vormingscursussen of werkgroepen, de publicatie van artikelen in de Belgische of buitenlandse tijdschriften waarvan het onderwerp het deskundigenonderzoek en zijn praktische toepassingen is.

14.4 - Iedere aangesloten vereniging van FEBEX zal te midden van zijn organisatie een orgaan voorzien dat zal beslissen over de vormingsactiviteiten en de bijscholing die erkend zullen worden.

14.5 - Ieder lid van een vereniging kan zijn jaarlijks vormingsprogramma, verdeeld tussen zijn specialiteiten en zijn activiteitengebied, vrij opstellen.

Jaarlijks moeten 16 punten bekomen worden, waarvan ten minste de helft de technische kennis van de deskundige betreft. Dat betekent niet dat ieder jaar punten moeten bekomen worden in elke specialiteit of elke activiteit.

De punten worden als volgt verdeeld:

- Het volgen van één uur lezing of cursus stemt overeen met 1 punt;
- Een uur cursus in een materie gebonden aan de expertise en die een specifieke voorbereiding eist, stemt overeen met 2 punten met een maximum van 10 punten per jaar;
- De publicatie van een wetenschappelijk artikel stemt overeen met 3 punten;
- Het abonnement van een jaar aan een technisch of wetenschappelijk tijdschrift stemt overeen met 1 punt.

14.6 - Een teveel of een tekort aan punten wordt naar de volgende evaluatieperiode overgedragen.

14.7 - Ieder individueel lid moet, voor 31 december van de tweejaarlijkse evaluatieperiode, een geschreven verslag indienen met het aantal verkregen punten en overeenstemmende bewijsstukken, zoals certificaten van de gevolgde cursussen, het programma van de studiedagen met bewijs van betaling van deelname, bewijs van publicatie van artikelen, bewijs van abonnement en aankoop van uitgaven, enz... De aangesloten verenigingen van de FEBEX stellen aan hun leden een fiche ter beschikking die als basis voor het verslag kan dienen.

14.8 - Dit verslag moet aan het betrokken orgaan van de vereniging verstuurd worden. Voor de nieuwe leden die tijdens de evaluatieperiode aangesloten werden, zal het aantal punten overeen stemmen met de prorata van de tijd die zich tot het einde van de voornoemde periode uitstrekt.

14.9 - Het lid dat het minimum aantal uren niet bereikt heeft, zal een verwittiging ontvangen en, in geval van herhaling, door de vereniging gesanctioneerd worden. In geval van betwisting, zal de tuchtraad van de vereniging bevoegd zijn en de klacht zal behandeld worden overeenkomstig het reglement van inwendige orde van de voornoemde vereniging.

14.10 - De leden die het vereiste aantal punten hebben bereikt zullen duidelijk geïdentificeerd worden op de lijsten gepubliceerd door FEBEX en door de betrokken verenigingen.

ALGEMENE DEONTOLOGISCHE CODE

1 - Algemene Deontologische Code van toepassing voor de effectieve of aangesloten verenigingen.

1.1 - Definitie van de Deskundige

De deskundige is per definitie elke persoon die door zijn vorming en praktische ervaring, een grondige kennis heeft opgebouwd over één onderwerp of één bepaald object. Hij is alzo bekwaam om adviezen te verlenen in één of meerdere bijzondere domeinen, al dan niet in het kader van een geschil. Hij zal steeds de Deontologische Code en het Reglement van Inwendige Orde van de vereniging waartoe hij behoort, moeten naleven.

1.2 - Verplichtingen van de deskundige

Het staat een deskundige vrij een zending te aanvaarden of te weigeren, doch indien aanvaard moet hij deze in haar totaliteit vervullen, uitgezonderd bij verhindering of fundamentele onenigheid met zijn cliënt.

Gedurende de uitvoering van de zending moet de deskundige:

- overgaan tot de diverse werkzaamheden in eer en geweten, nauwgezet en eerlijk;
- zijn taak volbrengen in volledige objectiviteit en met volle kennis van zaken;
- zijn onafhankelijkheid bewaren door zich te vrijwaren van alle druk, beïnvloeding of enig vermoeden van persoonlijke baat;
- kunnen besluiten naar geweten en binnen de normale termijnen, rekening houdend met de complexiteit van de zending;
- het beroepsgeheim eerbiedigen.

Zoals in het Reglement van Inwendige Orde vermeld, is de deskundige verplicht zijn vorming voort te zetten.

1.3 - Verhoudingen met hun cliënten :

Een deskundige moet:

- alle noodzakelijke middelen aanwenden ter volbrenging van zijn zending,
- handelen volgens een heldere en nauwkeurige werkmethode;
- in de mogelijkheid verkeren zijn besluiten te rechtvaardigen;
- zijn honoraria bepalen evenredig de moeilijkheidsgraad van de aard der taken, de belangrijkheid van zijn verantwoordelijkheden, de omvang van het geding en het persoonlijk niveau van zijn beroepskwalificatie.

1.4 - Verhoudingen met hun collega's:

Een deskundige is gehouden confraternele banden te onderhouden met zijn collega's:

- de concurrentie tussen collega's moet gestoeld zijn op bevoegdheid en op de diensten aangeboden aan de cliënten of opdrachtgevers;
- worden aanzien als oneerlijke en verboden daden:
 - elke poging tot bekladden bij de cliënteel, evenals elk kwalijke opzet dat ertoe neigt een collega te verdringen in een zending die hem werd toevertrouwd;
 - elk gesprek of daad, elke handeling of druk die van aard zijn te schaden aan de vrije keuze van de Deskundige;
 - elke bedrieglijke daad, met kennis van zaken gesteld, in elke commerciële expertise benadering;
- in geval van samenwerking in eenzelfde zending met verschillende deskundigen die niet gebonden zijn op een permanente basis, moet een overeenkomst de respectievelijke taken bepalen evenals de onderlinge verdeling van onkosten en honoraria.

2 - Bijzondere deontologische regels voor de deskundigen gelast met gerechtelijke zendingen, bemiddeling of arbitrage

Aansluitend op de beschikkingen van punt 1, zal de deskundige die met een gerechtelijke zending, bemiddeling of arbitrage belast wordt, de volgende regels in acht nemen:

- Zijn verslag of zijn arbitrale of bemiddelingsuitspraak zal hij in alle onafhankelijkheid en onpartijdigheid opstellen;
- Hij zal in ieder geval opdrachten weigeren waarbij zijn onafhankelijkheid en partijdigheid in vraag zou kunnen gesteld worden door één der betrokken partijen ingevolge bindingen op het ogenblik van de opdracht of in het verleden, welke ook de aard is financieel, professioneel, familiaal of sociaal;
- Hij zal minstens dergelijke bindingen kenbaar maken aan de betrokken partijen zodat wraking kan ingeroepen worden;
- Hij zal zulke bindingen ook niet aangaan binnen een redelijke periode na het beëindigen zijn opdracht.

3 - Bijzondere deontologische regels van toepassing voor de bestuurders en vertegenwoordigers van de effectieve of aangesloten verenigingen, in de uitvoering van hun opdracht.

3.1 - Iedere bestuurder en vertegenwoordiger van een aangesloten vereniging zal zijn opdracht uitvoeren overeenkomstig de beslissingen die door de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur genomen werden en de beschikkingen van de wet van 2 mei 2002 met betrekking tot de verenigingen.

3.2 - Tijdens de uitvoering van zijn opdracht, zal hij erop toezien:

- over te gaan tot de diverse werkzaamheden met krediet, in eer en geweten, nauwgezet en eerlijk;
- het Reglement van Inwendige Orde toe te passen;
- zijn taak te volbrengen in volledige objectiviteit en met volle kennis van zaken;

- zijn onafhankelijkheid te bewaren door zich te vrijwaren van alle druk, beïnvloeding of enig vermoeden van persoonlijke baat;
- het beroepsgeheim te eerbiedigen;
- in zijn verhoudingen met zijn collega's bestuurders en vertegenwoordigers geen denigrerende woorden te gebruiken, noch een bedrieglijke of verboden daad te stellen.

3.3 – Tijdens de uitvoering van zijn mandaat, zal iedere beheerder handelen met het oog op de belangen van FEBEX en in alle onafhankelijkheid ten aanzien van de vereniging waarvan hij afkomstig is.